

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Североуральский политехникум»

Приказ

от 20.02.2023 № 71-09



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Североуральский политехникум»
Ю.В. Минзарипова
20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Правилах приема на обучение
по образовательным программам среднего профессионального образования
в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Североуральский политехникум»
в 2023/24 учебном году

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Правилах приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Североуральский политехникум» (далее – учреждение) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные организации), за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области или по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

2. Прием иностранных граждан на обучение в учреждение осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовой документацией:

- Конституцией Российской Федерации от 25.12.1993 г. (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», части 1, 2, 3, 7 статьи 55;

- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (ред. от 31.07.2020);
 - Законом Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
 - Законом Свердловской области от 23.10.1995 г. № 28-ОЗ «О защите прав ребенка» (с изменениями и дополнениями);
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрированным в Минюсте России 6 ноября 2020 г., Рег. № 60770);
 - Постановлением Правительства РФ от 13 октября 2020 г. N 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
 - Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Североуральский политехникум», утвержденным Постановлением правительства Свердловской области 05.12.2019 г., № 462-д.
4. Правила приема в учреждение на обучение по образовательным программам (далее – правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, учреждением самостоятельно (часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).
5. Прием в учреждение лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598, 2020, № 31, ст. 5062) (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).
6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5130).
7. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2020, № 17, ст. 2701).
8. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия учреждения в порядке, определяемом Правилами приема.
9. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц (Часть 6 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).
10. Если численность поступающих в учреждение превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Свердловской области, учреждение осуществляет прием на конкурсной основе по среднему баллу аттестата.

11. Объем и структура приема студентов за счет средств областного бюджета определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Таблица 1

Контрольные цифры приема на 2023/24 учебный год
(места, финансируемые за счет средств областного бюджета)

Код профессии/ специальности	Наименование образовательной программы	Установленные КЦП	СПО (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) на базе 9 классов	СПО (программы подготовки специалистов среднего звена)	
				Очное Обучение на базе 9 классов	Заочное обучение На базе 11 классов, НПО
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) 1 год 10 месяцев	195	25		
21.01.10	Ремонтник горного оборудования 1 год 10 месяцев		25		
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых 3 года 10 месяцев			25	
21.02.14	Маркшейдерское дело 1 года 10 месяцев				20
38.02.04	Коммерция (по отраслям) 2 года 10 месяцев			25	
43.02.15	Поварское и кондитерское дело 3 года 10 месяцев			25	
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей Филиал в г. Ивделе 1 год 10 месяцев		25		
43.02.15	Поварское и кондитерское дело Филиал в г. Ивделе 3 года 10 месяцев			25	

15. Учреждение вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приема граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

16. Поступающие в учреждение подают в приемную комиссию документы, указанные в п.28 настоящего Правила.

17. Обязательным условием приема является оформление договора об оказании платных образовательных услуг.

**План приема на места для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг в 2023/2024 учебном году
(места сверх контрольных цифр приема)**

Код профессии/ специальности	Наименование образовательной программы	Установленные КЦП	СПО (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) на базе 9 классов	СПО (программы подготовки специалистов среднего звена)	
				Очное Обучение на базе 9 классов	Заочное обучение На базе 11 классов, НПО
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей 1 год 10 месяцев		25		

2. Организация приема в образовательную организацию

18. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией учреждения (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является руководитель учреждения.

19. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем учреждения.

20. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем учреждения.

21. При приеме в учреждение обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

22. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

23. Учреждение объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

24. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

25. В целях информирования о приеме на обучение учреждение размещает информацию на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://sevurpt.ru> (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание учреждения к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

26. Приемная комиссия на официальном сайте учреждения и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в учреждение;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

27. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте учреждения и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия учреждения обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом в учреждение.

4. Прием документов от поступающих

28. Прием в учреждение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в учреждение на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в учреждение прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

29. Прием документов на заочную форму получения образования осуществляется до 1 октября, а при наличии свободных мест в учреждении прием документов продлевается до 25 декабря текущего года.

30. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

- ✓ Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
 - оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
 - в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;
 - 4 фотографии;
 - СНИЛС
 - ✓ Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:
 - копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
 - оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);
 - заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357), перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
 - копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036);
 - 4 фотографии.
 - фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
 - СНИЛС
 - ✓ Поступающие вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;
 - ✓ При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий учреждением.
31. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
 - дата рождения;
 - реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в учреждение, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, учреждение возвращает документы поступающему.

32. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

33. Поступающие вправе направить/представить в учреждение заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в учреждение;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Правилами;

- в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в учреждении) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2020, № 14, ст. 2035), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ

«О связи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; 2020, № 15, ст. 2233) (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта учреждения <https://sevrpt.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки учреждение вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в учреждение одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 21 Положения.

34. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 22 Положения.

35. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

36. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

37. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться учреждением в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

38. В соответствии с п. 4 ст. 111 Федерального закона Российской Федерации от 29. 12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием в учреждение на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе для всех категорий граждан (без вступительных испытаний).

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

39. Апелляция может подаваться поступающим в случаях не прохождения конкурсной процедуры перед зачислением, не согласия с приемной комиссией по вопросам зачисления в учреждение.

40. Апелляция подается поступающим лично в конфликтную комиссию по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса в учреждении (далее – конфликтную комиссию) на следующий день после определения списков лиц, поступающих для зачисления в учреждение.

41. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после их подачи.

42. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий

должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

43. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

44. После рассмотрения апелляции выносится решение конфликтной комиссии в пользу поступающего или оставлении заявления без изменений.

45. При возникновении в конфликтной комиссии разногласий, проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение конфликтной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

7. Зачисление в образовательную организацию

46. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные учреждением.

47. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в учреждение посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные учреждением для представления оригинала документа об образовании и о квалификации.

48. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте учреждения.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных учреждением самостоятельно.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно (Приложение 2).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы

основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

49. При приеме на обучение по образовательным программам учреждением учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2020, № 22, ст. 3526);
- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;
- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- наличие у поступающего паспорта компетенций по итогам сдачи демонстрационного экзамена по итогам сдачи демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс в рамках образовательных проектов, а также Знака отличия «Юниор».

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается учреждением в Порядке приема, утвержденных учреждением самостоятельно.

50. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в учреждение осуществляется до 1 декабря текущего года.

51. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

52. При превышении численности поступающих в учреждение для проведения конкурса аттестатов приказом руководителя учреждения назначается комиссия в составе председателя, заместителя председателя и секретаря. Комиссия определяет результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования по среднему баллу аттестата.

53. Составление рейтинга результатов освоения поступающими основного общего или среднего общего образования, определяется на основании среднего балла по общеобразовательным предметам, который рассчитывается по следующей формуле: Средний

балл=Сумма отметок по общеобразовательным предметам в документе об образовании/Количество отметок по общеобразовательным предметам в документе об образовании. Рейтинг составляется на основании полученных данных от самых высоких значений к самым низким. Поступающие, не прошедшие по конкурсу документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, по собственному желанию могут подать заявление на поступление на места с оплатой стоимости обучения.

54. Комиссия выстраивает рейтинг абитуриентов (лиц), поступающих на базе основного общего образования или среднего общего образования для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, составляет протокол конкурсного отбора абитуриентов, рекомендуемых к зачислению.

СОГЛАСОВАНО

Протоколом № 2 от «20» 02 2023 г.

Совета ГАПОУ СО

«Североуральский политехникум»

 С.С. Ветомкина

ИНФОРМАЦИЯ
о необходимости (отсутствии необходимости)
прохождения поступающими обязательного предварительного
медицинского осмотра (обследования) при поступлении
в ГАПОУ СО «Североуральский политехникум»

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» установлен следующий перечень специальностей учреждения, при приеме на обучение по которым необходимо прохождение поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) (перечень 1),

Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России от 31.12.2010г. № 1420н утвержден «Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»,

Приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н утвержден Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"

В соответствии с указанным Правилами, для поступающих установлены специальности, при поступлении на которые осуществляется прохождение медицинского осмотра.

Перечень 1

15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)
21.01.10	Ремонтник горного оборудования
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых
21.02.14	Маркшейдерское дело
38.02.04	Коммерция (по отраслям)
43.02.15	Поварское и кондитерское дело
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
43.02.15	Поварское и кондитерское дело

По остальным специальностям, по которым осуществляется приём в учреждение в 2023/2024 учебном году, прохождение обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) не требуется.

Перечень медицинских противопоказаний к работам с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры устанавливается приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 года № 29н «Об утверждении Правила проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

МЕТОДИКА ЗАЧИСЛЕНИЯ АБИТУРИЕНТОВ
в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Североуральский политехникум»

1 очередь - лица, имеющие наибольший средний балл аттестата (учитываются все оценки в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации)

2 очередь - наличие у поступающего договора о целевом обучении

3 очередь - наличие у поступающего результатов индивидуальных достижений (предоставить в приемную комиссию документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений (оригинал или ксерокопию), не позднее 15 августа 2022 года):

Наименование достижений	балл за достижение
Наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»	0,2
Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	0,2
Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»	0,2
Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	0,2
Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	0,2

Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может быть более 1 балла.

4 очередь - отнесение абитуриента к любой из категорий, указанных в части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах";
- 12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

14) наличие у поступающего военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной операции (службы) (далее – военнослужащие и сотрудники)

В целях обеспечения преимущественного права зачисления в образовательную организацию абитуриентам из указанных категорий предоставляется дополнительный балл в размере 0,2. Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может быть более 1 балла.